



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 01.07.2025

№ 17

город Усть-Лабинск

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктами 7, 9 статьи 78 и пунктами 4, 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых

администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, согласно приложению 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, согласно приложению 6 к настоящему приказу.

7. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя; а также о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

8. Приказы финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от:

22 мая 2023 г. №15 «О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30 апреля 2021 г. № 41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» признать утратившими силу.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Amg

Н.В. Гаценко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

Типовая форма

соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя

Г. _____
(место заключения соглашения)

« » _____ 20 _____ год
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты учредительного документа)

некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий или решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с Правилами предоставления из бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780)

(далее – Порядок, Правила), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов _____ 2)

(наименование проекта (программы))

1.1.1.2. _____ 3)

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____

(наименование и реквизиты

постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский

муниципальный район Краснодарского края или мероприятие муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район) в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.2.1. За пределами планового периода в соответствии с _____ 3.1).

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

1.3. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей ____ копеек в соответствии и на условиях, _____ (цифрами и прописью) установленных Порядком на счет Получателя _____ 3.3).

(реквизиты счета Получателя)

1.3.1. Срок (периодичность) перечисления гранта _____.

1.3.2. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей _____ (цифрами и прописью)

_____ копеек в соответствии и на условиях, установленных Порядком на казначейский счет, открытый финансовому отделу администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в Управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения^{3.4)}.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет грант в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им порядка и условий предоставления гранта (в том числе в части достижения результата его предоставления в случае если это предусмотрено Порядком).

2.1.2.1. Осуществляет в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта (в том числе в части достижения результата его предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком)^{3.5)}.

2.1.2.2. Проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов^{3,6)}.

2.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.4. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования гранта.

2.1.5. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта в соответствии с Порядком принимает решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.1.6. Устанавливает:

2.1.6.1. Значения результата (результатов) предоставления гранта и при необходимости характеристики (характеристик) результатов предоставления гранта (далее – характеристики) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴⁾.

2.1.6.2. _____

(указываются значения иных показателей)⁵⁾.

2.1.7. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком^{5,1)}, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком^{5,1)}.

2.1.8. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), и (или) иных показателей, установленных Порядком в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения на основании⁶⁾:

2.1.8.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), составленных по форме согласно приложению _____ к настоящему Соглашению⁷⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.8.2. _____⁸⁾.

2.1.9. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий⁹⁾:

2.1.9.1. О заключении договоров о предоставлении

(наименование формы

_____ (внесении в них изменений) обеспечивающих
предоставления средств)

соблюдение требований пункта 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, или пункта 43 Правил в случае принятия решения о Порядке предоставления субсидий в соответствии с Правилами.

2.1.9.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{9.1)};

2.1.9.3. Иных условий^{9.2)};

1) _____;

2) _____.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹⁰⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2.2.5.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом _____ году _____ в _____ течение

остатков гранта,

(срок в соответствии с Порядком)

не использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом в установленном порядке решения об отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{10.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств.

2.2.7.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик).

2.2.7.3. Отчет _____ 11)

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы

_____, предусмотренные пунктом 2.1.9 настоящего предоставления средств)

Соглашения, обеспечивающие соблюдение требований пункта 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, или пункта 43 Правил в случае принятия решения о Порядке предоставления субсидий в соответствии с Правилами¹²⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{12.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.9.3 настоящего Соглашения^{12.2)}.

2.2.9. В случае принятия решения о последующем предоставлении средств иным лицам, обеспечить соответствие такого решения нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации, предусмотренному абзацев вторым пункта 3 статьи 16.5 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее соответственно – нормативный правовой акт, Федеральный закон № 127-ФЗ)^{12.3)}.

2.2.10. Осуществлять мониторинг достижения результатов предоставления гранта и контроль использования иными лицами средств, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с нормативным правовым актом^{12.3)}.

2.2.11. Устанавливать результаты предоставления гранта и характеристики с учетом положений нормативного правового акта и абзацев первого и второго пункта 10 статьи 16.5 Федерального закона № 127-ФЗ^{12.3)}.

2.2.12. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. _____

(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

4.4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, регулируемыми казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств^{12.4)}.

4.4.1. _____.

4.4.2. _____.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.1.1. Электронного документа и подписано усиленными квалифицированными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения¹⁶⁾;

6.1.2. Бумажного документа^{12.5)} составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя¹³⁾, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

6.4.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.5.1.2. _____.

(иные случаи в соответствии с Порядком)

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район¹⁴⁾, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, за исключением случая установленного абзацем пятым пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации¹⁵⁾).

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результата(ов) предоставления гранта и при необходимости характеристики (характеристик) результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения¹⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

²⁾ Указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы (далее – проект (программа)), структурного элемента государственной программы Краснодарского края или

муниципальной программы в случаях когда грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

³⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.

^{3.1)} Предусматривается при наличии такого акта администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

^{3.2)} Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.2 настоящей Типовой формы.

^{3.3)} Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком грант не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.4)} Предусматривается в случае предоставления гранта, подлежащего казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.5)} Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

^{3.6)} Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

⁴⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

⁵⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это предусмотрено Порядком.

^{5.1)} Предусматривается в части, касающейся возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края в случае недостижения значений результата предоставления гранта, если Порядком установлены соответствующие положения.

⁶⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁷⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.8.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

⁸⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.

⁹⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.

^{9.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{9.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).

¹⁰⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{10.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

¹¹⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предусмотрено представление дополнительной отчетности в сроки и по форме, устанавливаемой соглашением.

¹²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.1 настоящей Типовой формы.

^{12.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.2 настоящей Типовой формы.

^{12.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.3 настоящей Типовой

формы.

^{12.3)}Предусматривается в случае предоставления субсидий на развитие инновационной деятельности, если Порядком предусмотрено последующее предоставление средств иным лицам.

^{12.4)}Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

^{12.5)}Предусматривается в случае заключения соглашения на бумажном носителе.

¹³⁾Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.5 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 2 к приказу финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

¹⁴⁾Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 3 к приказу финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

¹⁵⁾Предусматривается в случае, если Порядком установлены соответствующие требования к участникам отбора.

¹⁶⁾Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 01.07.2025 № 17

Приложение № _____ к Соглашению от № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению
от № _____)

Значения

результатов предоставления Субсидии, характеристик (при установлении характеристик)
от «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета
муниципального образования Усть-Лабинский район

Дата

Коды

Краснодарского края

по Сводному реестру

Наименование проекта (программы)¹⁾

по Сводному реестру

Вид документа

по БК

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")²⁾

Направление расходов ³⁾	код по БК	тип ⁷⁾	Результат предоставления гранта ⁴⁾		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления гранта, характеристик установлений по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾ на « » 20 г.		Достиженные значения результатов предоставления гранта, характеристик установлений характеристик ⁶⁾	
			наименование ⁸⁾	код по ОКЕИ	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						0100					
		в том числе:									
						0200					
		в том числе:									

¹⁾ Указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы (далее – проект (программа)), структурного элемента государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы в случаях когда

грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

4) Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если это предусмотрено Порядком. В случае если грант предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, указывается наименование результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются планируемые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3 либо их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

6) Указываются достигнутые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, либо их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

7) Указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидии, контрольных точек, определенных в приложении 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

8) Указывается наименование результата предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта) (при наличии в Порядке положений о таких характеристиках).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 2

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

от 01.07.2025 № 17

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению

от _____ № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) по состоянию на « » 20 г.

Наименование получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края _____

Наименование проекта (программы)¹⁾ _____

Коды
Дата
ИНН
по БК ²⁾

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)²⁾

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ	383
---------	-----

[illegible]

Всего:

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик)⁶⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, характеристик ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
_____ (должность) _____ (фамилия, инициал) _____ (телефон)

- 1) Указывается наименование национального проекта, государственной программы края или муниципальной программы (далее – проект (программа)), структурного элемента государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы в случаях когда грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).
- 2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").
- 3) Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме.
- 4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.
- 5) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- 6) Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- 7) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.
- 8) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.
- 9) Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.
- 10) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
некоммерческим организациям, не
являющимся казенными
учреждениями, грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых по результатам
проводимых администрацией
муниципального образования
Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным
учреждениям, включая учреждения,
в отношении которых администрация
муниципального образования
Усть-Лабинский район не
осуществляет функции и полномочия
учредителя утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

Приложение № _____ к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант¹⁾
на " _____ " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ строк и	Код направле ния расхода ния гранта ⁴⁾	Сумма	
			отчет ный период	нарастающим итоном с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет	120			

муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края				
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе:	210	X		
из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края				
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка не произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным	390			

расчетам, всего:				
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, всего:	400	X		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	X		
в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	X		
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 2
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

Типовая форма дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя от «__» _____ 20__ г. №__

Г. _____
(место заключения соглашения)

« _____ » 20 _____ год
(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____
(номер дополнительного
соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(наименование и реквизиты учредительного документа,

устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий или решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____

1.1.2. _____

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции: « _____ ».

1.2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции: « _____ ».

1.2.3. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции: « _____ ».

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции: « _____ ».

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³⁾.

6. Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения⁴⁾.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾Указываются изменения, вносимые в пункты Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

³⁾Предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

⁴⁾Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 3
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не
являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том
числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования
Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия
учредителя от «___» _____ 20__ г. № _____**

Г. _____
(место заключения соглашения)

«___» _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____
(номер дополнительного
соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, в лице _____

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии)

уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа,

устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий или
решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с
Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в
том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением
Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский
муниципальный район Краснодарского края или муниципальная программа муниципального
образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению
(договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в
размере _____ (_____) рублей.

(прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутом
(сумма прописью)

значениям результата.

2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения
обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____
(_____) рублей¹⁾.

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется
возвратить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский

муниципальный район Краснодарского края сумму гранта в размере _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

2.5. _____ 5).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, в том числе указанных в пунктах 2.3-2.5 настоящего Дополнительного соглашения.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³⁾.

7. Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного Соглашения⁴⁾.

8. Реквизиты, подписи Сторон.

¹⁾Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

³⁾Предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

⁴⁾Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме электронного документа

⁵⁾Указываются иные конкретные условия (при наличии).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 4
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

**Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе**

Г. _____
(место заключения соглашения)

« » _____ 20____ год
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, в лице _____

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или

физического лица)

именуемое (ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края на текущий финансовый год и на плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидии или решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780) (далее – Порядок, Правила), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края в 20_ году/20_ - 20_ годах Получателю гранта в форме субсидии (далее - грант) на:

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов _____ 3).

(наименование проекта (программы))

1.1.1.2. _____ 4).

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____ (наименование и реквизиты

постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский

муниципальный район Краснодарского края или мероприятие муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район)

в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.2.1. За пределами планового периода в соответствии с _____^{3.1)};

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)}.
(сумма прописью)

1.3. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Уполномоченному органу как получателю средств из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в настоящем разделе Соглашения, в размере _____, в том числе¹⁾:

(цифрами, прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

1.4. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком на счет Получателя _____^{3.3)}.

(реквизиты счета Получателя)

1.4.1. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком на казначейский счет, открытый финансовому отделу администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения^{3.4)}

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет грант в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, (в том числе в части достижения результата его предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком).

2.1.2.1. Осуществляет в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, (в том числе в части достижения результата его предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком)^{3.5)}.

2.1.2.2. Проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов^{3.6)}.

2.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.4. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования гранта.

2.1.5. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта в соответствии с Порядком принимает решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.1.6. Устанавливает:

2.1.6.1. Значения результатов предоставления гранта и при необходимости их характеристики (характеристик) результатов предоставления гранта (далее - характеристики), согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁾.

2.1.6.2. _____⁶⁾.
(указываются значения иных показателей)

2.1.7. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) и (или) иных показателей, установленных Порядком в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения на основании⁷⁾:

2.1.7.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) составленных по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению⁸⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.7.2. _____⁹⁾.

2.1.8. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)
следующих условий¹⁰⁾.

2.1.8.1. О заключении договоров о предоставлении _____
(наименование формы

предоставления средств)

(внесении в них изменений), обеспечивающих соблюдение требований пункта 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов форме субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 или пункта 43 Правил в случае принятия решения о Порядке предоставления субсидий в соответствии с Правилами.

2.1.8.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{10.1)};

2.1.8.3. Иных условий^{10.2)};

- 1) _____;
- 2) _____.

2.1.9. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком^{10.3)}, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком^{10.3)}.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.9 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2.2.5.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков гранта, не _____
(срок в соответствии с Порядком)

использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{11.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств²⁾.

2.2.7.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик).

2.2.7.3. Отчет _____¹²⁾.

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы

_____, предусмотренные пунктом 2.1.8 настоящего предоставления средств)

Соглашения, обеспечивающее соблюдение требований пункта 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов форме субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 или пункта 43 Правил в случае принятия решения о Порядке предоставления субсидий в соответствии с Правилами¹³⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{13.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.8.3 Соглашения^{13.2)}.

2.2.9. В случае принятия решения о последующем предоставлении средств иным лицам обеспечить соответствие такого решения нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 статьи 16.5 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее соответственно - нормативный правовой акт, Федеральный закон № 127-ФЗ)^{12.1)}.

2.2.10. Осуществлять мониторинг достижения результата предоставления гранта и контроль использования иными лицами средств, источником

финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с нормативным правовым актом^{12.1)};

2.2.11. Устанавливать результаты предоставления гранта и характеристики с учетом положений нормативного правового акта и абзацев первого и второго пункта 10 статьи 16.5 Федерального закона № 127-ФЗ^{12.1)}.

2.2.12. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. _____
(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию

Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

4.4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств^{12.2)}:

4.4.1. _____

4.4.2. _____

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в форме:

6.1.1. Электронного документа и подписано усиленными квалификационными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения¹⁷⁾;

6.1.2. Бумажного документа^{12.3)}, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе¹⁵⁾ установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

6.5. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.5.2.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, установленной финансовым органом муниципального образования Усть-Лабинский район¹⁶⁾, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, за исключением случая, установленного абзацем пятым пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов форме субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункт 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации¹⁴⁾.

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результата(ов) предоставления гранта и при необходимости характеристики (характеристик) результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения²⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается размер предоставляемого гранта в форме субсидии, в том числе размер гранта в форме субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, если размер гранта определен решением о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район).

²⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

³⁾ Указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы (далее – проект (программа)), структурного элемента государственной программы Краснодарского края или муниципальной программы в случаях, когда грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

^{3.1)} Предусматривается при наличии такого акта администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

^{3.2)} Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.2 настоящей Типовой формы.

^{3.3)} Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком грант не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.4)} Предусматривается в случае предоставления гранта, подлежащего казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.5)} Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

^{3.6)} Требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии устанавливается в случае, если это установлено Порядком.

⁴⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.

⁵⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

⁶⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это установлено Порядком.

⁷⁾ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁸⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

⁹⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.

¹⁰⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.

^{10.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{10.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).

^{10.3)} Предусматривается в части, касающейся возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края в случае недостижения значений результата предоставления гранта, если Порядком установлены соответствующие положения.

¹¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{11.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

¹²⁾ Предусматривается в случае, если Порядком предусмотрено представление дополнительной отчетности в сроки и по форме, устанавливаемой соглашением.

^{12.1)} Предусматривается в случае предоставления субсидии на развитие инновационной деятельности, если Порядком предусмотрено последующее предоставление средств иным лицам.

^{12.2)} Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

^{12.3)} Указывается в случае подписания Соглашения на бумажном носителе.

¹³⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.1 настоящей Типовой формы.

^{13.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.2 настоящей Типовой формы.

^{13.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.3 настоящей Типовой формы.

¹⁴⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены соответствующие требования к участникам отбора.

¹⁵⁾ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.5 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 5 к приказу финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

¹⁶⁾ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 6 к приказу финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

¹⁷⁾ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе

от 01.07.2025 № 17

Приложение № к Соглашению от №
(Приложение № к Дополнительному соглашению от №

Значения

результатов предоставления Субсидии, характеристик (при установлении характеристик)

от « » 20 г.

Наименование получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета
муниципального образования Усть-Лабинский район Дата
Краснодарского края по Сводному реестру

Наименование проекта (программы)¹⁾
по Сводному реестру
по БК

Вид документа
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")²⁾

Коды

Направление расходов ³⁾		Результат предоставления гранта ⁴⁾		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) ⁵⁾ на « » 20 г.			Достигнутые значения результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) ⁶⁾	
наименование	код по БК	тип ⁷⁾	наименование ⁸⁾	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						0100					
		в том числе:									
						0200					
		в том числе:									

1) Указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципального программы, структурного элемента государственной программы Краснодарского края или муниципального программы в случаях, когда грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

2) При представлении уточненных значений направлений расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципального образования Усть-Лабинский.

3) Указывается наименование национального проекта, государственной программы Краснодарского края или муниципального образования Усть-Лабинский.

4) Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если это предусмотрено Порядком. В случае если грант предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, указывается

наименование результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются планируемые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3 либо показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

6) Указываются достигнутые значения результатов предоставления гранта, отраженному в графе 3, либо их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если они установлены Порядком.

7) Указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидии, контрольных точек, определенных в приложении 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

8) Указываются наименование результата предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименования характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта) (при наличии в Порядке положений о таких характеристиках).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 2

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе

от 01.07.2025 № 17

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя _____
Наименование главного распорядителя
средств бюджета муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район Краснодарского
края _____
Наименование проекта (программы)¹⁾ _____

Коды	
Дата	
ИНН	

по БК¹⁾

		383
--	--	-----

по ОКЕИ	383
---------	-----

Единица измерения: руб.

Направление расходов ³⁾	Результат предоставления гранта, характеристики ³⁾		Единица измерения ³⁾		Код строки	Значения на отчетную дату ⁴⁾		Размер гранта, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				причина отклонения				
									на отчетную дату ⁵⁾		отклонение от значения						
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.7 - гр.10)	в процентах гр. 7 / гр. 7 x 100%					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
	наименование	тип результата	наименование	код по ОКЕИ	0100												
		в том числе:			0200												
		в том числе:															

Всего:

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
" " 20__ г. _____ (должность) (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик)⁶⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район Краснодарского края	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала зачисления Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, характеристик ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

" " _____ (должность) _____ (фамилия, инициал) _____ (телефон)
" " _____ 20 ____ г.

- 1) Указывается наименование национального проекта, государственной программы края или муниципального проекта (далее – проект (программа)), структурного элемента государственной программы края или муниципального проекта (программы) в случаях когда грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).
- 2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...).
- 3) Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме.
- 4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.
- 5) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- 6) Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- 7) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.
- 8) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.
- 9) Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.
- 10) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район


Н.В. Гаценко

Приложение 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых на
конкурсной основе
от 01.07.2025 № 17

Приложение № _____
к Соглашению от _____
№ _____

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является грант¹⁾
на " _____ " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ стро ки	Код направле ния расходова ния гранта ⁴⁾	Сумма	
			Отчет ный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края	210	X		

дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка не произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края, всего:	400	X		
в том числе:	410	X		
израсходованных не по целевому назначению				

в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	X		
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (ФИО) (телефон)
" _ " 20 _ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

²⁾Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 5
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о
предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной основе
от « » 20 г. №**

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

" " 20 _____ год

(дата заключения дополнительного соглашения

(договора)

№ _____

(номер дополнительного соглашения

(договора)

_____,
(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа,

устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края на текущий финансовый год и на плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий или решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780) (далее – Порядок),

в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в

силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³⁾.

6. Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения⁴⁾.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾Указываются изменения, вносимые в пункты Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

³⁾Предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

⁴⁾Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко

Приложение 6
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 01.07.2025 № 17

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том
числе предоставляемых на конкурсной основе
от "___" _____ 20__ г. № _____**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)
"___" _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____
(номер дополнительного соглашения
(договора))

_____,
(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский муниципальный район Краснодарского края)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, в лице _____

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края
на текущий финансовый год и на плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий или
решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии, принимаемого в соответствии с
Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в
том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением
Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780) (далее – Порядок)
в целях реализации

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)
заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению
(договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в
размере _____ (_____) рублей.

(прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере
_____ (_____) рублей, соответствующем достигнутому
(сумма прописью)
значениям результата.

2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения
обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей¹⁾;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется

возвратить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский муниципальный район Краснодарского края сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;

(сумма прописью)

2.5. _____ 5).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, в том числе указанных в пунктах 2.3-2.5 настоящего Дополнительного соглашения.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³⁾.

7. Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения⁴⁾.

8. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

³⁾Предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

⁴⁾Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

⁵⁾Указываются иные конкретные условия (при наличии).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский
муниципальный район, начальника
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



Н.В. Гаценко