АКТ № 17/2020

плановой проверки соблюдения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы № 14 имени В.А. Уварова муниципального образования Усть-Лабинский район требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок

г. Усть-Лабинск 30.11.2020г.

В соответствии с планом проверок соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок на II полугодие 2020 года, на основании распоряжения администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 16.10.2020 № 264-р «О проведении плановой проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при осуществлении контроля в сфере закупок на территории муниципального образования Усть-Лабинский район», рабочей группой, состоящей из специалистов отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – рабочая группа), была проведена плановая проверка деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 14 имени В.А. Уварова муниципального образования Усть-Лабинский район муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Заказчик, МБОУ СОШ № 14) на предмет соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и иных нормативных правовых актов об осуществлении закупок, в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок путем выборочного рассмотрения и анализа документов на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Период проведения плановой проверки: с 2 декабря 2019 года по 23 ноября 2020 года.

Сроки проведения плановой проверки: с 2 ноября 2020 года по 23 ноября 2020 года.

Состав рабочей группы:

Радченко Анна Александровна, заведующий сектором контроля в сфере закупок отдела внутреннего финансового контроля – руководитель рабочей группы;

Рындина Евгения Андреевна, ведущий специалист сектора контроля в сфере закупок отдела внутреннего финансового контроля – член рабочей группы.

Адрес местонахождения субъекта проверки: 352345, Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст. Тенгинская, ул. Ленина, 28, ул. Мира, 34.

В проверяемом периоде руководство МБОУ СОШ № 14 осуществлялось Глебовой Ольгой Владимировной в соответствии с приказом управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 07.03.2013 № 14-л «О переводе работника на другую работу» с 11 марта 2013 года (Приложение № 1).

В ходе проведения плановой проверки были изучены следующие документы и материалы, регламентирующие деятельность Заказчика в сфере закупок:

- Устав МБОУ СОШ № 14 (действующий в проверяемом периоде);

- Должностная инструкция директора МБОУ СОШ № 14;

- Планы - графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на 2019, 2020 годы (далее – План-график);

- Планы финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 14 на 2019, 2020 финансовые годы (далее - ПФХД);

- Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2019 отчетный год от 19.03.2020 года;

- Постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Усть-Лабинский район» от 08.02.2016 № 73 (далее – Порядок № 73);

- Постановление Правительства Российской Федерации "Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» от 30.09.2019 N 1279 (далее – Положение № 1279).

В ходе проведения плановой проверки установлено следующее:

1 Проверкой соблюдения Заказчиком требований к формированию, утверждению и ведению Плана-графика на 2019, 2020 годы, предусмотренных статьей 16 Закона № 44-ФЗ, нарушений не установлено.

В соответствии с подпунктом «б» пункта 12 Положения № 1279, планы-графики закупок утверждаются бюджетными учреждениями в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

ПФХД МБОУ СОШ № 14 на 2020 год утвержден директором учреждения 13 января 2020 года (Приложение № 2).

План-график МБОУ СОШ № 14 должен быть утвержден не позднее 27 января 2020 года.

Сформированный Заказчиком План-график на 2020 год (Приложение № 3) фактически утвержден 17 января 2020 года, т.е. своевременно. Подтверждением является снимок экрана (скриншот) (Приложение № 4).

Утвержденный Заказчиком 17 января 2020 года План-график размещен в единой информационной системе сети интернет (далее – ЕИС) 17 января 2020 года.

2. В проверяемом периоде конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не применялись. Все закупки осуществлялись в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться Заказчиком на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ, действующей до 24 апреля 2020 г.) и шестисот тысяч рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ, действующей с 24 апреля 2020 г.) и годовой объем закупок не должен превышать десять процентов (в редакции Закона № 44-ФЗ, действующей после 24 апреля 2020 г.) совокупного годового объема закупок Заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

В соответствии с представленным Заказчиком реестром контрактов, заключенных на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, оплата которых осуществлялась за счет бюджетных средств в 2019, 2020 годах, нарушений, в части превышения указанных ограничений, не установлено.

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться Заказчиком на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании указанного пункта, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем тридцать миллионов рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ, действующей с 1 мая 2020г.).

В соответствии с представленным Заказчиком реестром контрактов, заключенных на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, оплата которых осуществлялась за счет бюджетных средств в 2019, 2020 годах, нарушений, в части превышения таких ограничений, не установлено.

3. Согласно части 4 статьи 30 Закона №44-ФЗ по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства (далее – СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона №44-ФЗ, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС.

В такой Отчет заказчик включает информацию о заключенных контрактах с СМП, СОНКО, а также информацию о несостоявшемся определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием СМП, СОНКО.

Фактически Отчет об объеме закупок у СМП и СОНКО за 2019 отчетный год (Приложение № 5) размещен в ЕИС директором МБОУ СОШ № 14 Глебовой О.В. 19 марта 2020 года, т.е. своевременно. Подтверждением является снимок экрана (скриншот) (Приложение № 6). Нарушений не установлено.

**Выводы по результатам проверки**

В результате проведенной проверки в действиях должностного лица Заказчика – директора МБОУ СОШ № 14 Глебовой Ольги Владимировны нарушений, содержащих признаки административных правонарушений, не выявлено.

По результатам проведенной проверки принято решение:

- направить копию акта проверки для ознакомления директору МБОУ СОШ № 14 Глебовой Ольге Владимировне.

Настоящий акт составлен в одном экземпляре с приложениями №№ 1-6 на 12 листах, являющимися его неотъемлемой частью.

Заведующий сектором

контроля в сфере закупок

руководитель рабочей группы А.А. Радченко

Ведущий специалист

сектора контроля в сфере закупок

член рабочей группы Е.А. Рындина