**Сведения о вакантных должностях муниципальной службы**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» администрация муниципального образования Усть-Лабинский район информирует о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:

**Заместитель начальника отдела по физической культуре и спорту**

Для замещения должности заместителя начальника отдела по физической культуре и спорту (далее заместитель начальника отдела) устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и функциональные квалификационные требования:

1.1. Базовые квалификационные требования:

1.1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность заместителя начальника отдела, должен иметь высшее образование.

1.1.2. Для замещения должности заместителя начальника отдела установлено требование о наличии не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.1.3. Заместитель начальника отдела должен обладать следующими базовыми знаниями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) правовыми знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в)  Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

г) законодательства о противодействии коррупции;

1.1.4. Заместитель начальника отдела должен обладать следующими базовыми умениями*:*

1) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

2) работать в информационно-правовых системах.

3) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

4) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

5) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

6) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

1.2. Муниципальный служащий, замещающий должность заместителя начальника отдела должен соответствовать следующим функциональным квалификационным требованиям:

1.2.1. Заместитель начальника отдела должен иметь высшее образование по специальности, направлению «Государственное и муниципальное управление», «Физическая культура», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), «Спорт», «Физическое воспитание» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1.2.2. Заместитель начальника отдела должен обладать знаниями:

1) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) Трудового кодекса Российской Федерации;

3) Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

4) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части образования, социальной поддержки, стимулирования, связанного с физической культурой и спортом).

5) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) Конвенции о правах инвалидов от 13 декабря 2006 г. - ст. 1, 3, 5, 12, 30;

7) Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» - ст. 1, 2, 5, 9, 11, 15;

8) Федерального закона от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».

9) Устава муниципального образования Усть-Лабинский район;

10) положения об Отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

11) инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

12) законодательства в сфере административных правонарушений, трудовых отношений, прав ребенка, образования (в части образования, социальной поддержки, стимулирования, связанного с физической культурой и спортом);

13) цели и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта;

14) формы и методы планирования физкультурных и спортивных мероприятий;

15) систему спортивной подготовки в Российской Федерации;

16) формы и методы пропаганды физкультурных и массовых мероприятий.

17) принципы и порядок организации и проведения физкультурных и спортивно-массовых мероприятий;

18) систему государственной и муниципальной поддержки физкультурных и спортивных мероприятий.

19) методы реабилитации инвалидов посредством физической культуры и спорта.

1.3. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым муниципальный служащий исполняет должностные обязанности: обеспечение условий для развития физической культуры, школьного и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, развитие физической культуры и спорта среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район можно получить по телефону (86135) 4-12-08.