

**Контрольно-счетная палата муниципального образования  
Усть-Лабинский район**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО  
КОНТРОЛЯ**

**Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
(СВМФК КСП МО У-Л – 19)**

**«Проведение оперативного (текущего) контроля  
за исполнением бюджетов городского и сельских поселений  
Усть-Лабинского района текущего года »**

Утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты муниципаль-  
ного образования Усть-Лабинский район от 19.05.2014 г. №22

г. Усть-Лабинск  
2014 год

## Содержание

стр.

1.	Общие положения	3
2.	Содержание оперативного (текущего) контроля	4
3.	Нормативная правовая и информационная основы оперативного (текущего) контроля	5
4.	Основные этапы оперативного (текущего) контроля	6
5.	Подготовка к проведению оперативного (текущего) контроля	6
6.	Непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля	6
7.	Подготовка и оформление результатов оперативного (текущего) контроля	7

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Контрольно-счетная палата или Палата) «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением бюджета городского и сельских поселений» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты по осуществлению оперативного (текущего) контроля за исполнением решений о бюджете на текущий финансовый год (далее – оперативный контроль) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее-БК РФ), Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район (далее Устав), Положением о контрольно-счетной палате, Соглашениями о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля между представительными органами муниципального образования Усть-Лабинский район и городского и сельских поселений (далее – Соглашение).

Оперативный контроль осуществляется в соответствии с требованиями статьи 8 Положения о Контрольно-счетной палате.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 года № 21К(854), на основе стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением бюджета» Союза муниципальных контрольно-счетных органов России, утвержденного решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 г. №2 (33), с учетом положений международных стандартов государственного аудита ИНТОСАИ.

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации оперативного контроля, осуществляемого контрольно-счетной палатой.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения оперативного контроля;
- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках оперативного контроля;
- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов оперативного контроля.

1.5. При организации и проведении оперативного контроля должностные лица Контрольно-счетной палаты руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетной палате, бюджетным законодательством, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными документами и настоящим Стандартом.

## 2. Содержание оперативного (текущего) контроля

**2.1. Оперативный (текущий) контроль** – это система мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, позволяющая осуществлять оценку исполнения Решений о бюджете на текущий финансовый год.

**2.2. Задачами оперативного (текущего) контроля** являются:

- определение полноты и своевременности налоговых поступлений денежных средств и их расходования в ходе исполнения бюджета;
- определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- определение полноты неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности;
- проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;
- выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

**2.3. В процессе проведения оперативного (текущего) контроля осуществляется анализ:**

- основных показателей социально – экономического развития муниципального образования;
- рисков невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного, налогового и таможенного законодательства Российской Федерации;
- хода исполнения бюджета по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита, объемов резервного фонда, муниципального долга по итогам исполнения бюджета за 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, подготовка предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;
- формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;
- формирования и использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
- нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;
- составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- составления и ведения кассового плана;
- обоснованности изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись;
- анализ внесения изменений в бюджетную роспись на сумму остатков средств бюджета поселения, числящихся на счетах бюджета на конец финансового года.

**2.4. Предметом оперативного (текущего) контроля, осуществляемого Контрольно-счетной палатой, являются:**

- показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;
- показатели источников финансирования дефицита бюджета;
- показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, документы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;
- показатели кассового плана;
- показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса;
- муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;
- основные показатели социально – экономического развития;
- размер и структура муниципального долга;
- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;
- программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;
- программы муниципальных гарантий.

### **2.5. Объектами оперативного (текущего) контроля являются:**

- финансовый орган поселения;
- орган, уполномоченный осуществлять полномочия в сфере имущественных и земельных отношений;
- главные администраторы доходов бюджета поселения, осуществляющие контроль за полнотой и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, а также за сокращением задолженности по их уплате;
- главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

## **3. Нормативная правовая и информационная основы оперативного (текущего) контроля**

### **3.1. Нормативной правовой и информационной основой оперативного (текущего) контроля являются:**

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;
- Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- муниципальные (нормативные) правовые акты поселений, принимаемые во исполнение Решения о бюджете на текущий финансовый год;
- Положение о Контрольно-счетной палате, Регламент Контрольно-счетной палаты и план работы;

- Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля между представительными органами муниципального образования Усть-Лабинский район и городского и сельских поселений;

- утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;
- утвержденные лимиты бюджетных обязательств;
- кассовый план;
- бюджетная и статистическая отчетность;
- данные, получаемые по запросам Контрольно-счетной палаты;
- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой.

#### **4. Основные этапы оперативного (текущего) контроля**

Оперативный (текущий) контроль осуществляется в соответствии с Регламентом, Положением о Контрольно-счетной палате и настоящим Стандартом.

Оперативный (текущий) контроль за ходом исполнения бюджета проводится в три этапа:

- а) первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых форм и документов;
- б) второй этап – непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля;
- в) третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов оперативного (текущего) контроля.

#### **5. Подготовка к проведению оперативного (текущего) контроля**

5.1. Должностные лица контрольно-счетной палаты, после принятия решений о бюджете поселения на текущий финансовый год:

- а) разрабатывают проекты форм оперативного (текущего) контроля:
  - оперативного анализа об исполнении бюджета, составляемого ежеквартально;
  - сведений о результатах проведения мониторинга социально-экономического развития муниципального образования, составляемых ежеквартально.
- б) согласовывают проекты форм оперативного (текущего) контроля;
- в) обеспечивают представление на рассмотрение и утверждение председателя Контрольно-счетной палаты проектов форм оперативного (текущего) контроля.

#### **6. Непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля**

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты ежеквартально проводится:

- мониторинг социально-экономической ситуации муниципального образования;
- проверка и анализ хода исполнения бюджета;
- проверка состояния муниципального долга и использования кредитных ресурсов;

- проверка использования и распоряжения муниципальной собственностью;
- проверка формирования, использования и управления средствами резервного фонда в текущем финансовом году.

## 7. Подготовка и оформление результатов оперативного (текущего) контроля

7.1. Должностные лица Контрольно-счетного органа в течение текущего финансового года подготавливают **ежеквартально**:

7.1.1. Нарастающим итогом - оперативный анализ о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года, в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год, сводной бюджетной росписи, а также кассового плана и аналитическую записку;

При подготовке оперативного анализа о ходе исполнения бюджета используются результаты мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.

В сводной аналитической записке к ежеквартальному оперативному анализу о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

- особенности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;
- результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам и структуре, финансирования и исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих в них наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью и прогнозируемыми кассовым планом;
- результаты анализа отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных Решением о бюджете на очередной финансовый год, сводной бюджетной росписью и прогнозируемых кассовым планом;
- результаты анализа обоснованности внесенных в сводную бюджетную роспись изменений (начиная с 1 полугодия текущего года);
- результаты анализа итогов тематических проверок, в том числе выявленных нарушений бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации, фактов нецелевого использования средств бюджета, иных нарушений и недостатков;
- результаты анализа нарушений бюджетного и налогового законодательства;
- результаты анализа эффективности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;
- результаты анализа объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета;
- результаты анализа формирования и использования резервного фонда;

– выводы и предложения (при необходимости).

Ежеквартальный оперативный анализ подготавливается по формам, утверждаемым председателем КСО.

7.1.2. Информацию о результатах осуществления мониторинга социально-экономического развития по форме, утвержденной председателем КСО (начиная с 1 полугодия текущего года).

7.2. Должностные лица Контрольно-счетного органа представляют председателю Контрольно-счетной палаты ежеквартальные оперативные отчеты о ходе исполнения бюджета поселения с аналитической запиской, а также сводную информацию о результатах осуществления мониторинга социально-экономического развития поселения.