

**Контрольно-Счетная палата  
муниципального образования Усть-Лабинский район**

**Стандарт внешнего муниципального финансового контроля  
«Проведение экспертно-аналитического мероприятия  
«Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для  
муниципальных нужд»» №20**

(Утвержден приказом  
Контрольно – счётной палаты МО Усть-Лабинский район  
от 31.12.2014 г. № 64)

2015 год

1. Общие положения.....	6
2. Общая характеристика аудита в сфере закупок.....	8
3. Предмет и объекты аудита в сфере закупок.....	9
4. Этапы проведения аудита в сфере закупок.....	13
5. Требования к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок.....	17

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертно-аналитического мероприятия «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» (далее – Стандарт) - нормативный документ, регламентирующий правила проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках реализации положений статьи 98 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.2. Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-Счетной палате муниципального образования Усть-Лабинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 06.12.2011 г. № 3 протокол № 22, на основе Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения экспертно-аналитического мероприятия «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» (далее – аудит в сфере закупок) должностными лицами Контрольно-Счетной палаты муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – КСП МО Усть-Лабинский район).

1.4. Задачами Стандарта являются:

- установление требований, к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок;
- установление основных этапов и процедур проведения аудита в сфере закупок.

1.5. Объектом стандартизации является, аудит в сфере закупок проводимый должностными лицами КСП МО Усть-Лабинский район в пределах своих полномочий для осуществления анализа и оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон N 44-ФЗ).

1.6. Применение стандарта должностными лицами КСП МО Усть-Лабинский район при проведении аудита в сфере закупок, обеспечивается с соблюдением основных принципов внешнего финансового контроля: законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

1.7. По результатам аудита в сфере закупок обобщаются результаты, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливаются предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок,

систематизируется информация о реализации указанных предложений и размещается в единой информационной системе обобщенной информации о таких результатах.

1.8. Положения Стандарта не распространяются на контрольные и экспертно – аналитические мероприятия по иным группам стандартов внешнего контроля, проведение которых регулируется соответствующими стандартами и иными локальными документами.

1.9. Решение вопросов, возникающих в ходе проведения аудита в сфере закупок и не урегулированных Регламентом КСП МО Усть-Лабинский район, настоящим Стандартом, осуществляется в соответствии с распоряжениями Председателя Контрольно-счетной палаты.

2. При проведении аудита в сфере закупок рекомендуется использовать следующие источники информации:

1) законодательство о контрактной системе, включая Федеральный закон № 44-ФЗ и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок, в частности, принятые в соответствии с Планом мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным Правительством Российской Федерации;

2) внутренние документы заказчика:

- документ о создании контрактной службы и положение о ней или документ, утверждающий постоянный состав работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения;

- документ о создании и регламентации работы комиссии (комиссий) по осуществлению закупок;

- документ, регламентирующий процедуры планирования, обоснования и осуществления закупок;

- утвержденные план и план-график закупок;

- утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов;

- документ, регламентирующий проведение контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком;

- иные документы и информация в соответствии с целями проведения аудита в сфере закупок;

3) единая информационная система в сфере закупок, в том числе документы, утвержденные заказчиком и подлежащие размещению в единой информационной системе в сфере закупок (до момента ввода единой информационной системы в сфере закупок - на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)), а именно:

- планы закупок;

- планы-графики закупок;
- информация о реализации планов и планов-графиков закупок;
- реестр контрактов, включая копии заключенных контрактов;
- реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов;
- реестр банковских гарантий;
- каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- реестр плановых и внеплановых проверок, включая реестр жалоб, их результатов и выданных предписаний;
- правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов;
- отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;
- извещения об осуществлении закупок, документация о закупках, проекты контрактов, размещаемые при объявлении о закупке, в том числе изменения и разъяснения к ним;
- информация, содержащаяся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- информация о ходе и результатах обязательного общественного обсуждения закупок в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает один миллиард рублей;
- результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;
- иная информация и документы, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

При этом необходимо учитывать сроки вступления в силу отдельных положений Федерального закона № 44-ФЗ в части введения в действие единой информационной системы в сфере закупок (часть 3 статьи 114);

4) электронные площадки и информация, размещаемая на них, включая реестры участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

5) официальные сайты заказчиков и информация, размещаемая на них, в том числе о планируемых закупках;

6) печатные издания, в которых публикуется информация о планируемых закупках;

7) данные федерального статистического наблюдения (квартальная форма федерального статистического наблюдения № 1-контракт «Сведения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), утвержденная приказом Росстата

- планы-графики закупок;
- информация о реализации планов и планов-графиков закупок;
- реестр контрактов, включая копии заключенных контрактов;
- реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов;
- реестр банковских гарантий;
- каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- реестр плановых и внеплановых проверок, включая реестр жалоб, их результатов и выданных предписаний;
- правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов;
- отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;
- извещения об осуществлении закупок, документация о закупках, проекты контрактов, размещаемые при объявлении о закупке, в том числе изменения и разъяснения к ним;
- информация, содержащаяся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- информация о ходе и результатах обязательного общественного обсуждения закупок в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает один миллиард рублей;
- результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;
- иная информация и документы, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

При этом необходимо учитывать сроки вступления в силу отдельных положений Федерального закона № 44-ФЗ в части введения в действие единой информационной системы в сфере закупок (часть 3 статьи 114);

4) электронные площадки и информация, размещаемая на них, включая реестры участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

5) официальные сайты заказчиков и информация, размещаемая на них, в том числе о планируемых закупках;

6) печатные издания, в которых публикуется информация о планируемых закупках;

7) данные федерального статистического наблюдения (квартальная форма федерального статистического наблюдения № 1-контракт «Сведения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), утвержденная приказом Росстата

от 18 сентября 2013 г. № 374 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – форма федерального статистического наблюдения № 1-контракт);

документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг потребителю, в том числе отчеты о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге, заключения об экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, акты приемки, платежные документы, документы о постановке имущества на баланс, разрешения на ввод объектов строительства в эксплуатацию.

## **2. Общая характеристика аудита в сфере закупок**

2.1. Аудит в сфере закупок представляет собой организационную форму экспертно – аналитического мероприятия внешнего муниципального финансового контроля осуществляемого совокупностью методов, в том числе определённых статьёй 267.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2.1.1. Цель аудита в сфере закупок – проанализировать и оценить результативность закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

2.1.2. Задачи аудита в сфере закупок:

проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования обоснования закупок и обоснованности потребности в закупках), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (далее – расходы на закупки); выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин и подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы.

Аудит в сфере закупок должен охватывать все этапы деятельности заказчика в сфере закупок в отношении каждого из муниципальных контрактов, являющихся предметом анализа, проверки и оценки, а именно: этап планирования закупок товаров (работ, услуг), этап осуществления закупок, этап заключения и исполнения контракта.

2.1.3. Для достижения цели аудита должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район проверяют информацию о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (гражданско-правовым договорам) (далее – контрактам).

2.2. Проверка законности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам осуществляется на основании анализа положений статей Бюджетного кодекса Российской Федерации и нормативных правовых актов, устанавливающих порядок расходования средств бюджета, в том числе и на закупки товаров, работ, услуг.

2.2.1. Проверка обоснованности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам осуществляется на основании оценки применения методов начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) установленных статьёй 22 и главой 3 с учётом положений статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

2.2.2. Проверка своевременности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам осуществляется на основании анализа расходных обязательств обусловленных указанными расходами на соответствие их исполнению в соответствующем финансовом году с учётом сроков (периодичности) осуществления закупок по плану закупок, срока действия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования Усть-Лабинский район о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ и Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Оценка эффективности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (договорам) для достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ осуществляется с учётом принципа эффективности использования бюджетных средств бюджетной системы Российской Федерации определённого ст. 34 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в части экономности от использования наименьшего объёма средств достигнутых указанных целей.

2.2.4. Оценка результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (договорам) для достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ осуществляется с учётом принципа эффективности использования бюджетных средств бюджетной системы Российской Федерации определённого ст. 34 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в части использования определенного бюджетом объёма средств достигнутых результатов указанных целей.

2.3. В дополнение к формам и методам осуществления аудита в сфере закупок указанных в статье 98 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, должностные лица Контрольно-счетной палаты МО Усть-Лабинский район могут применять методы муниципального финансового контроля

определённые в статье 267.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в том числе - ревизии, обследования.

2.3.1. Ревизия применяется в целях комплексной проверки деятельности объекта аудита (контроля), которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Результаты ревизии оформляются актом.

2.3.2. Обследование применяется в целях анализа и оценки состояния определенной сферы предмета и деятельности объекта аудита (контроля). Результаты обследования оформляются заключением.

2.3.3. Мониторинг применяется в целях сбора и анализа информации о предмете и деятельности объекта аудита (контроля) на системной и регулярной основе в рамках осуществления основных полномочий определенных ч.2 ст.9 Федерального закона от 07.02.2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований". Результаты мониторинга оформляются в соответствии с ч.2 или ч.3 статьи 10 Федерального закона от 07.02.2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" в зависимости от форм осуществления внешнего муниципального финансового контроля при проведении аудита в сфере закупок.

### **3. Предмет и объекты аудита в сфере закупок**

3.1. Предметом Аудита в сфере закупок является процесс использования средств федерального бюджета, средств бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также средств региональных и муниципальных бюджетов, направляемых на закупки (далее – бюджетные средства) в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок:

- 1) бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район;
- 2) проекты бюджетов муниципального образования Усть-Лабинский район;
- 3) годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район;
- 4) имущество, находящееся в муниципальной собственности,
- 5) проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования Усть-Лабинский район, а также муниципальных программ;
- 6) бюджетный процесс в муниципальном образовании Усть-Лабинский район;
- 7) документы планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 8) документы регламентирующие определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

9) гражданско-правовые договоры (контракты), предметом которых являются поставка товара, выполнение работ, оказание услуг (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени муниципального образования Усть-Лабинский район, а также бюджетным учреждением либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

10) документы исполнения контрактов;

11) заявки заказчиков, муниципальных заказчиков, заявки участников закупки;

12) протоколы составленные по результатам закупок товаров, работ, услуг;

13) реестры закупок (договоров, контрактов);

14) информация размещённая в единой информационной системе в сфере закупок, указанная в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ официального сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

15) иные вопросы в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования Усть-Лабинский район, относящиеся к полномочиям органа аудита в сфере закупок.

3.2. Объектами аудита в сфере закупок являются:

1) муниципальные органы, муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования Усть-Лабинский район, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;

2) бюджетные, автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и иные юридические лица, определённые в статье 15 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" осуществляющие закупки, в том числе с учётом положений статьи 266.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

#### **4. Этапы и процедуры организации аудита в сфере закупок**

4.1. Организация аудита в сфере закупок, включает следующие этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенной процедуры:

1 этап - подготовка и планирование аудита;

2 этап – проведение аудита;

3 этап – оформление результатов проведения аудита;

4.1.1. Процедурой этапа подготовки и планирования является получение достаточной информации, сведений и документов для проведения аудита.

На этапе планирования определяются:

- объекты и предмет аудита;

- цели и масштабы аудита;
- методы, позволяющие достичь цели аудита;
- соответствующие критерии аудита.

4.1.2. Второй этап проведения аудита осуществляется как непосредственно на объектах аудита (контроля), в ходе которых осуществляется сбор информации и фактических данных, необходимых для получения доказательств, так и по месту нахождения органа аудита в сфере закупок в зависимости от форм и методов осуществления аудита в сфере закупок указанных в п.п. 2.4. настоящего Стандарта, статье 98 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, статье 267.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

На втором этапе проведения аудита составляются документы в соответствии с ч.2 или ч.3 статьи 10 Федерального закона от 07.02.2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" в зависимости от форм осуществления внешнего муниципального финансового контроля, фиксирующие результаты аудита и служащие основой для заключений, выводов и рекомендаций.

В процессе формирования доказательств проводится работа по сбору информации и фактических данных в соответствии целью аудита и вопросами аудита, по проверке их полноты, точности, объективности, приземленности и достоверности, а также осуществляется рассмотрение собранных фактических данных, в том числе определяется, являются ли эти данные достаточными для того, чтобы проанализировать и оценить законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность и результативность расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам объекта проверки на основе используемых показателей и критериев. Если собранных фактических данных недостаточно, проводится сбор дополнительной информации.

В ходе непосредственного проведения аудита осуществляется рассмотрение деятельности объекта аудита в части, касающейся:

- 1) планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 3) заключения гражданско-правового договора (контракта), предметом которого являются поставка товара, выполнение работ, оказание услуг (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени муниципального образования, а также бюджетным учреждением либо иным юридическим лицом определённым в статье 15 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- 4) особенностей исполнения контрактов;
- 5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;
- 6) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд органов контроля.

При этом должностными лицами КСП МО Усть-Лабинский район должна учитываться конкретная ситуация расходования средств на каждую закупку по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам. Продолжительность проведения аудита в сфере закупок с учётом указанных этапов устанавливается на период финансового года, а в случае заключения долгосрочных контрактов, то на плановые периоды последующих лет следующих после финансового года.

Дата начала аудита в сфере закупок определяется с даты получения на экспертизу проекта местного бюджета, а в отношении объекта аудита определяется с даты размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ официального сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

Датой окончания проведения аудита определяется дата достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ по результатам исполнения обязательств сторонами контракта.

4.1.3. Завершается процесс проведения аудита в сфере закупок третьим этапом систематизацией доказательств и оформлением заключения с выводами и рекомендациями по результатам аудита.

Определение результатов аудита в сфере закупок, формулировка на основе этих данных соответствующего заключения и выработка рекомендаций — ключевые этапы процесса аудита.

Они должны включать в себя:

- 1) критерии аудита;
- 2) аудиторские доказательства;
- 3) результаты аудита;
- 4) оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок;
- 5) выводы и рекомендации по законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки.

4.2. Если при проведении аудита должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район сталкиваются с фактами нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, усматривающие признаки:

4.2.1. Административного правонарушения, то информация о таких нарушениях в течение трёх рабочих дней передаётся в контрольный орган в сфере закупок для проведения внеплановой и (или) плановой проверки.

4.2.2. Преступления или коррупционного правонарушения незаконного использования средств бюджета субъекта и (или) местного бюджета, то информация о таких фактах незамедлительно передаётся с материалами в правоохранительные органы.

4.2.3. В случае выявления фактов незаконного использования средств бюджета субъекта и (или) местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, инспектор КСП МО Усть-Лабинский район в установленном порядке незамедлительно передает материалы экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы.

4.3. Выявление фактов завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) закупок товаров, работ, услуг основывается на установлении, в том числе отличия такой цены на товары, работы, услуги, то есть цены, по которой товар, работа, услуга может быть закуплена при условии её определения и обоснования объектом аудита посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

Для выявления фактов завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) закупок товаров, работ, услуг, должностными лицами КСП МО Усть-Лабинский район осуществляется сопоставление анализируемой цены объекта аудита с ценой товаров, работ, услуг определяемой и обоснованной посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ в процессе проведения аудита рассчитывается отклонение.

Расчет отклонения анализируемой цены объекта аудита от цены товаров, работ, услуг определяемой и обоснованной посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ в процессе проведения аудита производится по формуле:

$$O = \frac{Ц_{аоа} - Ц_{ооа}}{Ц_{ооа}} * 100$$

где:

O - отклонение анализируемой цены объекта аудита от цены товаров, работ, услуг определяемой и обоснованной посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ в процессе проведения аудита;

Ц<sub>аоа</sub> - анализируемая цена объекта аудита;

Ц<sub>ооа</sub> - цена товаров, работ, услуг определённая и обоснованная посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ в процессе проведения аудита.

Отличие анализируемой цены объекта аудита от цены товаров, работ, услуг определяемой и обоснованной посредством применения метода или нескольких методов установленных статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ в процессе проведения аудита признается завышенной

(заниженной), если отклонение в большую или меньшую сторону составляет более 25%. Такое отличие свидетельствует о факте завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) закупок товаров, работ, услуг, объектом аудита соответственно.

4.4. Если при проведении аудита должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район сталкиваются с фактами нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, контроля в сфере закупок относящихся к функциям и полномочиям органов и организаций, определённых в статье 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, в том числе и с фактами приводящими к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации, то в адрес таких органов и организаций в соответствии с их полномочиями определёнными в указанной статье Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, в течении двух рабочих дней направляется уведомление содержащие информацию по признакам нарушения допущенных объектом аудита и требование о сообщении органу аудита в сфере закупок информации по принятым мерам в отношении объекта аудита допустившего нарушения в сфере закупок.

В случае не поступления информации по принятым мерам в отношении объекта аудита допустившего нарушения в сфере закупок в течении трёх дней от органов и организаций, определённых в статье 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, должностными лицами органа КСП МО Усть-Лабинский район такая информация и информация о результатах действий (бездействий) указанных органов и организаций в случае неприятия ими мер обеспечивающих устранения и (или) мер обеспечивающих предотвращения в отношении объекта аудита выявленных нарушений, направляется в прокуратуру г. Усть-Лабинска.

## **5. Требования, к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок**

5.1. Организация аудита в сфере закупок проводится в соответствии с годовым Планом работы КСП МО Усть-Лабинский район, на основании распоряжения Председателя контрольно-счетной палаты.

5.2. На основании плана работы и распоряжения Председателя КСП МО Усть-Лабинский район ответственное должностное лицо за проведение аудита, готовит проект программы проведения аудита в сфере закупок. Подготовка и утверждение программы проведения аудита осуществляется в порядке, установленном Регламентом Контрольно-счетной палаты.

5.3. При разработке программы аудита, подготовке уведомлений, запросов заключения о результатах, необходимо руководствоваться соответствующими положениями стандарта финансового контроля СВМФ "Общие правила проведения экспертно – аналитического мероприятия

(заниженной), если отклонение в большую или меньшую сторону составляет более 25%. Такое отличие свидетельствует о факте завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) закупок товаров, работ, услуг, объектом аудита соответственно.

4.4. Если при проведении аудита должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район сталкиваются с фактами нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, контроля в сфере закупок относящихся к функциям и полномочиям органов и организаций, определённых в статье 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, в том числе и с фактами приводящими к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации, то в адрес таких органов и организаций в соответствии с их полномочиями определёнными в указанной статье Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, в течении двух рабочих дней направляется уведомление содержащие информацию по признакам нарушения допущенных объектом аудита и требование о сообщении органу аудита в сфере закупок информации по принятым мерам в отношении объекта аудита допустившего нарушения в сфере закупок.

В случае не поступления информации по принятым мерам в отношении объекта аудита допустившего нарушения в сфере закупок в течении трёх дней от органов и организаций, определённых в статье 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, должностными лицами органа КСП МО Усть-Лабинский район такая информация и информация о результатах действий (бездействий) указанных органов и организаций в случае неприятия ими мер обеспечивающих устранения и (или) мер обеспечивающих предотвращения в отношении объекта аудита выявленных нарушений, направляется в прокуратуру г. Усть-Лабинска.

## **5. Требования, к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок**

5.1. Организация аудита в сфере закупок проводится в соответствии с годовым Планом работы КСП МО Усть-Лабинский район, на основании распоряжения Председателя контрольно-счетной палаты.

5.2. На основании плана работы и распоряжения Председателя КСП МО Усть-Лабинский район ответственное должностное лицо за проведение аудита, готовит проект программы проведения аудита в сфере закупок. Подготовка и утверждение программы проведения аудита осуществляется в порядке, установленном Регламентом Контрольно-счетной палаты.

5.3. При разработке программы аудита, подготовке уведомлений, запросов заключения о результатах, необходимо руководствоваться соответствующими положениями стандарта финансового контроля СВМФ "Общие правила проведения экспертно – аналитического мероприятия

устанавливающего структуру, содержание и форму программы, запроса, уведомления, заключения о результатах аудита.

5.4. Общую организацию аудита в сфере закупок осуществляет должностное лицо, ответственное за проведение аудита в соответствии с планом работы и распоряжением Председателя КСП МО Усть-Лабинский район.

5.5. Должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район, осуществляющие аудит, должны назначаться с условием, что профессиональные знания, навыки и опыт в сфере закупок позволят обеспечить качественное проведение аудита в сфере закупок.

5.6. Формирование должностных лиц КСП МО Усть-Лабинский район, должно осуществляться таким образом, чтобы не допускалось возникновение конфликта интересов, исключались ситуации, когда личная заинтересованность сотрудников может повлиять на исполнение ими должностных обязанностей в процессе проведения аудита в сфере закупок.

В аудите в сфере закупок не имеют права принимать участие должностные лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с руководством объекта аудита (они обязаны заявить о наличии таких связей). Запрещается привлекать к участию в аудите должностных лиц, которые в исследуемом периоде были штатными сотрудниками одного из объектов аудита.

5.7. Должностные лица органа аудита в сфере закупок обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе подготовки к проведению и проведения аудита, до подписания заключения о результатах аудита в сфере закупок, а также в отношении ставших известными в ходе аудита сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

5.8. К участию в аудите в сфере закупок могут привлекаться при необходимости государственные и муниципальные органы, учреждения, организации и их представители, аудиторские и специализированные организации, отдельные специалисты (далее - внешние эксперты).

Внешние эксперты могут привлекаться к участию в аудите в сфере закупок в случаях, когда для достижения целей мероприятия и получения ответов на поставленные вопросы необходимы специальные знания, навыки и опыт, которыми не владеют должностные лица КСП МО Усть-Лабинский район.

Привлечение внешних экспертов осуществляется посредством: выполнения внешним экспертом конкретного вида и определенного объема работ, услуг на основе заключенного с ним контракта или договора возмездного оказания услуг.

5.9. Подготовка и оформление результатов аудита в сфере закупок.

5.9.1. Выводы.

Подготовку выводов аудита закупок необходимо начинать с всестороннего анализа и оценки сравнения собранных фактических данных и информации (доказательств), которые зафиксированы в составленных в ходе

аудита актах, отчётах, заключениях и рабочих документах, с установленными критериями оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

По итогам этого сравнения должностными лицами КСП МО Усть-Лабинский район готовятся выводы, которые должны указывать, на законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность и результативность расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам, установленным критериям аудита в сфере закупок.

При этом установленные критерии аудита в сфере закупок должны быть объективными, четкими, сравнимыми, достаточными позволяющими с делать всесторонние выводы о результатах закупок, достижению целей осуществления закупок определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

Если реальные результаты закупок по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам, соответствуют установленным критериям аудита в сфере закупок, то это означает достижение объектом аудита целей определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

Их не достижение свидетельствует, в том числе о наличие причин отклонений, нарушений и недостатков, в сфере закупок объекта аудита. В случае выявления отклонений, недостатков и нарушений в заключении должны содержаться конкретные факты, свидетельствующие о не достижении целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

При проведении сравнительного анализа и подготовке заключения по его результатам следует исходить только из полученных и собранных фактических данных, служащих надежными доказательствами. На основе анализа результатов закупок формулируются соответствующие выводы по каждой цели аудита в сфере закупок, которые должны:

- 1) содержать характеристику и значимость выявленных отклонений, фактических результатов закупок объекта аудита от критериев аудита в сфере закупок, установленных в программе проведения аудита;
- 2) определять причины выявленных недостатков и нарушений, которые привели к не достижению целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, и последствия, которые эти недостатки и (или) нарушения влекут или могут повлечь за собой;
- 3) указывать ответственных должностных лиц, заказчиков которые несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров работ, услуг.

5.9.2. Предложения.

Подготовка предложений является завершающей процедурой формирования результатов аудита в сфере закупок. В случае, если в ходе аудита выявлены отклонения, недостатки, нарушения, а сделанные выводы указывают на возможность совершенствования контрактной системы, должностные лица органа аудита в сфере закупок с учётом положений статьи 268.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", подготавливают соответствующие предложения для принятия мер по устранению отклонений, недостатков и нарушений, которые включаются в заключение о результатах аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Если результаты аудита в сфере закупок объекта аудита соответствуют установленным критериям и могут быть признаны вполне удовлетворительными, и имеются возможности повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг объекта аудита, должностным лицам КСП МО Усть-Лабинский район необходимо, основываясь на выводах, сделанных по результатам аудита в сфере закупок, находить возможности и разрабатывать соответствующие предложения по совершенствованию деятельности объекта аудита в сфере закупок контрактной системы в целях более высокого повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг объекта аудита.

Содержание предложений должно соответствовать поставленным целям аудита в сфере закупок и основываться на выводах, сделанных по результатам аудита. Предложения необходимо формулировать таким образом, чтобы они были:

- 1) направлены на устранение причин существования выявленного недостатка, нарушений или проблем отклонения;
- 2) обращены в адрес объектов аудита, должностных лиц, в компетенцию и полномочия которых входит их выполнение;
- 3) ориентированы на принятие объектами аудита конкретных мер по устранению выявленных недостатков, нарушений и устранения причин отклонений;
- 4) экономически эффективными, то есть расходы, связанные с их выполнением, не должны превышать получаемую выгоду, направленную для обеспечения муниципальных нужд;
- 5) направлены на получение результатов от их внедрения, которые можно оценить или измерить;
- 6) четкими и простыми по форме.

Формулировки предложений должны быть достаточно конкретными, но без излишней детализации. В предложениях, необходимо, излагать конкретные вопросы, которым объекты аудита должны уделить внимание и рассмотреть для принятия соответствующих решений.

Количество предложений определяется содержанием и масштабом аудита в сфере закупок конкретного объекта аудита.

#### 5.10. Заключение о результатах аудита в сфере закупок.

Подготовка и оформление заключения о результатах аудита в сфере закупок является завершающей процедурой его проведения.

Для того чтобы обеспечить надлежащее качество заключения о результатах аудита в сфере закупок, его подготовку необходимо осуществлять методом непрерывного составления. Перед началом проведения аудита необходимо подготовить общую схему заключения, основу которой могут составить результаты предварительного изучения предмета и объекта аудита, используемые методики, принципы, подходы, технические приёмы, а также программа проведения аудита в сфере закупок. По мере получения доказательств и их фиксирования в актах, отчётах, заключениях и рабочих документах проект заключения наполняется соответствующими материалами и к концу проведения аудита формирует предварительный проект заключения.

Результаты аудита должны излагаться в заключении в соответствии с поставленными целями и давать ответы на каждую из них на основе выводов, сделанных по итогам аудита в сфере закупок. В заключении следует приводить наиболее существенные факты, свидетельствующие о достижении или не достижении целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ, также указывать конкретные причины отклонений, недостатков, нарушений обнаруженных или возможные последствия выявленных отклонений, недостатков, нарушений.

Для более объективной информации о результатах аудита в сфере закупок в заключение следует включать не только выявленные отклонения, недостатки и нарушения, но и заслуживающие внимания достижения контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг деятельностью объектов аудита, информация о которых могла бы быть использована другими объектами аудита для совершенствования их деятельности в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Одновременно, при необходимости, с проектом заключения подготавливаются проекты соответствующих информационных писем, содержащих основные выводы по результатам аудита в сфере закупок, предложения по совершенствованию контрактной системы в административных органах, государственных органов, муниципальных органов, организаций, учреждений, заинтересованных в результатах аудита в сфере закупок в муниципальном образовании Усть-Лабинский район.